

Принят
на заседании комиссии
по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ №11 г. Кинеля
Протокол от « 30 » 12 2015г. № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля

О.А. Лозовская

Приказ от « 30 » 12 2015г. № 666-02



План
мероприятий по выполнению ведомственной целевой
программы «Противодействие коррупции в сфере
деятельности Министерства образования и науки
Самарской области на 2016-2018 годы»
в ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля г.о. Кинель
Самарской области на 2016-2018 годы

Пояснительная записка

1. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ №11 г. Кинеля, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля Самарской области.
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля Самарской области;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

3. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

4. Контроль за реализацией Плана в ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля Самарской области осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности, директором Учреждения.

5. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте ГБОУ СОШ № 11 г. Кинеля Самарской области в сети Интернет.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Учреждения (далее-Комиссия) по реализации ведомственной целевой программы министерства образования и науки «Противодействие коррупции в сфере деятельности Министерства образования и науки Самарской области на 2016-2018 годы» (далее-Ведомственная программа).	2016-2018годы	Ковалева Л.В., председатель АКК
1.2.	Информирование Кинельского управления министерства образования и науки Самарской области о результатах проведения мониторинга фактов коррупционных проявлений в деятельности Учреждения (см. Приложение).	До 15 числа ежеквартально	Ковалева Л.В., председатель АКК
1.3.	Информирование Кинельского управления министерства образования и науки Самарской области о всех лицах, чье участие выявлено в совершении коррупционного деяния в сфере деятельности Учреждения.	Незамедлительно по мере выявления	Лозовская О.А., директор Учреждения
1.4.	Информирование Кинельского управления министерства образования и науки Самарской области о работе по исполнению Ведомственной программы.	Ежеквартально 2016-2018 годы	Ковалева Л.В. , председатель АКК; Лозовская О.А., директор Учреждения
1.5.	Контроль за персональной ответственностью педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	2016-2018годы	Ковалева Л.В. , председатель АКК; Немцева Ю.В., зам. председателя АКК ; Мирзоян М.В. член АКК; Лаптева Т.А. секретарь АКК.
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре Учреждения, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	В течение года	Лозовская О.А., директор Учреждения; Ковалева Л.В. , председатель АКК; Немцева Ю.В., зам. председателя АКК ; Мирзоян М.В. член АКК; Лаптева Т.А. секретарь АКК.
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, заведующих и начальника структурных подразделений, главного бухгалтера не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту выявления	Лозовская О.А., директор Учреждения
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			

2.1.	<u>Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</u>		
2.1.1.	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Самарской области и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок.	2016-2018 годы	Воробьева Н.М., юристконсульт
2.1.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками Учреждения о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, ознакомления с нормативными документами.	2016-2018 годы	Воробьева Н.М., юристконсульт
2.1.3.	Разработка планов проведения проверок целевого, эффективного использования бюджетных средств на очередной финансовый год.	2016-2018 годы	Смолькова М.В., гл. бухгалтер
2.1.4.	Осуществление контроля за целевым использованием средств областного бюджета, в том числе в виде субсидий, субвенций.	2016-2018 годы	Смолькова М.В., гл. бухгалтер
2.1.5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами.	2016-2018 годы	Смолькова М.В., гл. бухгалтер
2.2.	<u>Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов.</u>		
2.2.1.	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за Учреждением в установленном порядке, муниципального имущества	По мере необходимости	Экспертная комиссия
2.2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Учреждении	2016-2018 годы	Лозовская О.А., директор Учреждения Ковалева Л.В., председатель АКК, Степанов П.М., зам по АХР
2.2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Управляющий совет Учреждения, Экспертный совет по проведению анализа материалов самоанализа работников для установления стимулирующих выплат
2.2.4.	Контроль за порядком распределения и использования оборудования, полученного для реализации Комплекса мер по модернизации системы общего образования.	2016-2018 годы	Андреянова Е.Н., зам по УВР; Топоркова Е.П., зам. по УВР

			Немцева Ю.В., зам председателя АКК.
2.3.	<u>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</u>		
2.3.1	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Кинельского управления образования МОиНСО, Учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	2016-2018 годы	Лозовская О.А., директор Учреждения; Ковалева Л.В., председатель АКК; Немцева Ю.В., зам. председателя АКК ; Мирзоян М.В., член АКК; Лаптева Т.А. секретарь АКК.
2.3.2.	Организация личного приема граждан директором Учреждения.	По графику	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.3.3.	Обеспечение работы на официальном Интернет-сайте Учреждения раздела для посетителей с функцией обратной связи, в котором отражены сведения о структуре Учреждения, его функциональном назначении, выдержки из нормативных правовых актов, регламентирующих его деятельность, время приема руководства, адреса и телефоны вышестоящих инстанций, порядок обжалования действий должностных лиц.	2016-2018 годы	Ковалева Л.В., председатель АКК, Немцева Ю.В., зам председателя АКК, Никитина Е.С., учитель информатики.
2.3.4.	Обеспечение работы на Интернет-сайте Учреждения раздела для обращений граждан и юридических лиц о ставших им известными фактами коррупционных нарушениях и преступлениях.	2016-2018 годы	Ковалева Л.В., председатель АКК, Никитина Е.С., учитель информатики.
2.3.6.	Размещение на сайте Учреждения: 1. нормативных документов; 2. основных сведений об Учреждении: -режим работы, -комплектование, -учебный план, -календарный учебный график -перечень образовательных программ; -информации об образовательной деятельности; -материально-техническое оснащение образовательного процесса, в т.ч. сведений о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания.	2016-2018 годы	Ковалева Л.В., председатель АКК, Никитина Е.С., учитель информатики, Мирзоян М.В., член АКК., Лаптева Т.А., секретарь АКК.
2.3.7.	Регулярное обновление информации о ходе выполнения Ведомственной программы на Интернет-сайте Учреждения	2016- 2018 годы	Ковалева Л.В., председатель комиссии, Никитина Е.С., учитель информатики, Мирзоян М.В., член комиссии, Лаптева Т.А.,

			секретарь комиссии.
2.3.8.	Размещение на информационных стендах Учреждения контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения. Оформление информационного стенда в Учреждении о предоставляемых услугах.	2016-2018 годы	Андреянова Е.Н., зам по УВР, Топоркова Е.П., зам по УВР
2.3.9.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет Публичного отчета и отчета о результатах самообследования директора Учреждения об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	сентябрь	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.3.10	Заслушивание Публичного отчета за предшествующий учебный год на общешкольной конференции (включает финансовый отчет)	сентябрь	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.3.11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из Учреждения.	В течение года	Андреянова Е.Н., зам директора по УВР
2.3.12	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся: - в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников; - в научно-практической конференции учащихся.	Октябрь, февраль	Жирова Л.А., отв. лицо за работу с одаренными детьми
2.3.13	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 9-х и 11-х классов; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности Учреждения; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования управления образования, общественности, СМИ о качестве образования в Учреждении; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ; - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей).	2016-2018 годы	Ковалева Л.В. , председатель АКК; Немцева Ю.В., зам. председателя АКК ; Мирзоян М.В., член АКК; Лаптева Т.А. секретарь АКК. Рохлина Л.А., член АКК Топоркова Е.П., ответственное лицо за аттестацию. Тимашевская Т.В., зам директора по УВР; Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета Учреждения.
2.3.14	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с	Май- июнь	Тимашевская Т.В., зам директора по УВР; Топоркова Е.П., зам директора по УВР

	полученными ими результатами; - участие работников Учреждения в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
2.3.15	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	2016-2018 годы	Тимашевская Т.В., зам директора по УВР; Топоркова Е.П., зам директора по УВР
2.3.16	Информирование граждан об их правах на получение образования	2016-2018 годы	Тимашевская Т.В., зам директора по УВР; Топоркова Е.П., зам директора по УВР
2.3.17	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи Учреждению	2016-2018 годы	Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета Учреждения. Родительский комитет Учреждения.
2.4.	<u>Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению педагогических кадров и обучающихся</u>		
2.4.1.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения по пресечению коррупции.	2016-2018 годы	Члены Комиссии
2.4.2.	1. Тематические классные часы: «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон»; 2. Дискуссия «Проблемы молодежи в современном мире»; 3. Книжные выставки «Закон в твоей жизни»;	Апрель	Немцева Ю.В., зам. председателя АКК
2.4.3.	Правовой всеобуч «Родителям о коррупции» в том числе по вопросам ЕГЭ)	По мере необходимости	Лозовская О.А., директор Учреждения Ковалева Л.В., председатель АКК
2.4.2.	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией; - Оформление стендов; - Проведение единого классного часа «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - Обсуждение проблемы коррупции среди работников Учреждения.	Декабрь	Немцева Ю.В., зам. председателя АКК
2.5.	<u>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</u>		
2.5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения.	2016-2018 годы	Ковалева Л.В., председатель АКК

2.5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения.	По мере выявления	Ковалева Л.В., председатель АКК
2.5.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок Учреждения.	2016-2018 годы	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.4.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан по личным вопросам	2016-2018 годы	Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета Учреждения.
2.5.5.	Представление отчета директора Учреждения в своем коллективе, а также населению о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений.	Ежегодно	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.6.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	2016-2018 годы	Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета Учреждения. Ковалева Л.В. , председатель АКК; Немцева Ю.В., зам. председателя АКК Мирзоян М.В., член АКК; Лаптева Т.А. секретарь АКК.
2.5.7.	Родительские собрания для оказания практической помощи с целью обеспечения прав граждан на доступность к информации о системе образования.	2016-2018 годы	Классные руководители, воспитатели СП д/сад, педагоги доп. образования СП ДОД
2.5.8.	Беседы с учителями школы о недопустимости платных занятий (репетиторство) с обучающимися ГБОУ СОШ №11 г. Кинеля.	Сентябрь, март ежегодно	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.9.	Согласование Управляющим советом Учреждения Плана финансово-хозяйственной деятельности на 2016год (2017год, 2018 год).	Декабрь, ежегодно	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.10	Обсуждение и согласование сметы доходов и расходов от предпринимательской деятельности на заседании Управляющего совета Учреждения.	Сентябрь, январь ежегодно	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.11	Согласование проекта решения рабочей группы по анализу представленных работниками Учреждения результатов из самоанализа на заседании Управляющего совета Учреждения.	Сентябрь, январь ежегодно	Лозовская О.А., директор Учреждения
2.5.12	Согласование значения критериев оценки эффективности работы директора Учреждения на заседании Управляющего совета Учреждения.	Декабрь ежегодно	Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета

			Учреждения. Ковалева Л.В. , председатель АКК
2.5.13	Отчет Управляющего совета Учреждения, председателя общешкольного родительского комитета о проделанной работе.	Сентябрь ежегодно	Мартыненко Д.Ю., член АКК, председатель Управляющего совета Учреждения, Нечаева Н.Н., председатель общешкольного родительского комитета

**Объекты мониторинга
фактов коррупционных проявлений в ГБОУ СОШ №11 г. Кинеля**

Объектами мониторинга являются следующие показатели:

1. Количество поступивших в Учреждение сообщений (граждан, организаций, правоохранительных органов) о фактах проявления коррупции в деятельности Учреждения, а также число рассмотренных сообщений из указанного количества и число рассмотренных сообщений по которым приняты меры реагирования.
2. Количество публикаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности Учреждения в средствах массовой информации, а также число проверочных мероприятий, проведенных на основании указанных публикаций и число проверочных мероприятий, по результатам которых приняты меры реагирования.
3. Количество поступивших директору Учреждения жалоб о проявлениях коррупции в деятельности Учреждения, а также число рассмотренных жалоб из указанного количества и число рассмотренных жалоб по которым приняты меры реагирования.
4. Число выявленных фактов проявления коррупции в деятельности Учреждения.
5. Число выявленных коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, совершенных должностными лицами Учреждения.
6. Число выявленных коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, совершенных обучающимися (родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).